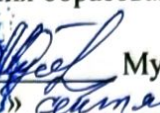


Согласовано:
Председатель профкома
 Ермолаева А.С.
« 01 » сентября 2023 г.

Утверждаю:
Директор «КГКП «Ясли-сад
«Пчёлка» отдела образования
по Глубоковскому району
управления образования ВКО»

 Мусина Н.Б.
« 01 » сентября 2023 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: Создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в «КГКП «Ясли-сад «Пчёлка» отдела образования по Глубоковскому району управления образования ВКО».

Задачи:
Систематизация условий, способствующих коррупции в «КГКП «Ясли-сад «Пчёлка» отдела образования по Глубоковскому району управления образования ВКО»;

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- Разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Ознакомить с Кодексом профессиональной этики работников	Сентябрь	Директор
1.2. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2022-2023 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду.	Октябрь	Директор
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия	2 раза в год	Директор

коррупции на педсоветах, совещаниях при директоре, на родительских собраниях.		
1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Директор, методист
1.5. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор, ответственные за профилактику
1.6. Анализ деятельности работников детского сада, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1 раз в год	Директор
1.7. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в детском саду	1 раз в пол года	Директор, ответственные лица
1.8. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РК в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Директор, ответственные за профилактику
1.9. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Директор
2. Меры по совершенствованию функционирования в «КГКП «Ясли-сад «Пчёлка» отдела образования по Глубоковскому району управления образования ВКО» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в «КГКП «Ясли-сад «Пчёлка» отдела образования по Глубоковскому району управления образования ВКО».	Постоянно	Директор
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Директор, председатель профкома
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в детского сада: • копия лицензии на право ведения	Постоянно	Директор

образовательной деятельности; • свидетельство о государственной аккредитации; • режим работы; • Порядок комплектования образовательных учреждений.		
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Директор, ответственные лица, члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Директор, ответственные лица, комиссия
2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики образовательного учреждения в отношении коррупции.	1 раз в год	Директор, ответственные лица, воспитатели
2.10. Проведение отчётов директора детского сада перед родителями воспитанников (Попечительский совет)	1 раз в год	Директор
2.11. Инструктивные совещания работников детского сада «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников «ЖТКП «Ясли-сад «Пчёлка» отдела образования по Глубоковскому району управления образования ВКО» и их родителей		
3.1. Проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» с детьми и взрослыми	В течение года	методист, воспитатели групп, специалисты
3.2. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!»	Декабрь, март	Ответственные за профилактику
3.3. Родительское собрание по противодействию коррупции в детском саду	Май	Ответственные за профилактику
3.4. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Май	Директор, ответственные за профилактику

4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности «КГКП «Ясли-сад «Пчёлка» отдела образования по Глубоковскому району управления образования ВКО» установление обратной связи

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в «КГКП «Ясли-сад «Пчёлка» отдела образования по Глубоковскому району управления образования ВКО»	Постоянно	Директор
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой детского сада, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Воспитатели, директор
4.3. Обеспечение наличия в детском саду уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Постоянно	Директор, методист